

T.C.  
**YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI**  
**Suluköy Kahramanlar Ortaokulu Müdürlüğü**



**2015 / 2019**  
**STRATEJİK PLAN**

**Aralık / 2015**





En önemli ve feyizli görevlerimiz, milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## İstiklal Marşı

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!*

**Mehmet Akif Ersoy**

## SUNUŞ

**“Eğitim, öğrenciye saygıyla başlar...”**

Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nda çocuklarımız önce dşnmeyi öğrenir. nk dşnme, bilgiyi işleyen ve kullanılabilir hale getiren bir araçtır. Öğrencilerimiz her duruma, olaya, fikre ve bilgiye değişik açılardan bakabilmeli, farklı görüşlerin ve bilgilerin korkuttuğu bireyler olarak değil, bunları en iyiye ulaşma yolunda kullanan aydınlar olarak yetişmelidir. Bilgi, ancak sağlıklı dşnme yolları kullanılmadığında tehlikeli olabilir. Zaten Eğitim; istendikli davranışların olumlu hale getirilmesi değil midir?

Suluköy Kahramanlar Ortaokulu öğrencisinin ideali; gelenekleri korumak, geçmişteki tüm iyi ve yararlı şeyleri yinelemek kadar, ağdaş yenilikleri keşfederek kendisini, çevresini ve toplumunu daha ileriye taşımadır. alışmak için güçlü bir motivasyon, belirli, net bir hedef, uygun ortam ve doğru yöntemler gereklidir. Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nda öğretmenler, tüm bu şartları sağlamanın yanında bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma konusunda öğrenciye rehberlik eder. ğretmenlerimizin ncelikli içi öğrencilerimize en uygun hedefi belirlemektir. Ardından öğrencilerde çalışmak ve öğrenmek için güçlü bir istek uyandırılır; onların başarıya giden yolda severek ve isteyerek çalışmaları sağlanır. Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nda; her çocuğun ayrı bir birey ve farklı bir dünya olduğu ilkesinden yola çıkarak onların başarı, sosyal ve psikolojik durumları her an titizlikle gözlemlenir. Mesleğini, çocukları seven nitelikli öğretmenleri ve yöneticileri ile bireysel ayrılıklar gözetilerek çocuklarımıza en uygun gelişim ortamı sağlanır.

**“Bir şeyi bilmek ayrı, bildiğini uygulayabilmek ayrı bir şeydir. Bilgiye sahip olmak ayrı, bilgeliğe sahip olmak ayrı bir şeydir. Bilgelik, uygulamaya konmuş bilgidir.**

Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nda ancak zek ne kadar fazla olursa olsun, kullanılmadıktan sonra hiçbir işe yaramamaktadır. Üstelik zeknın değişik kollara ayrılabil-diği gerçeği de bilinmektedir. Okulumuzda oklu zek yöntemi uygulanır. ocuklarımıza zgven verilerek, sosyal etkileşim sağlanarak ve doğru dşnme alişkanlığı kazandırılarak onların potansiyellerini açığa çıkarmalarını ve doğru şekilde kullanmalarını sağlamak da eğitim politikamızın vazgeçilmez bir adımı oluşturmaktadır.

Çocuklarımızın davranışlarının tümü yaşadığı çevrelerin etkisiyle oluşan i dünyasına dayanmaktadır. Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nda, her çocuğun ayrı bir birey ve farklı bir dünya olduğu ilkesinden yola çıkılarak onların başarı, sosyal ve psikolojik durumları her an titizlikle gözlemlenir. Mesleğini ve çocukları seven nitelikli öğretmenleri ve yöneticileri ile bireysel ayrılıklar gözetilerek çocuklarımıza en uygun gelişim ortamı sağlanır. Yalnızca sınıflarda değil, yalnızca okul bahçesinde değil, ulaşım araçlarından, odasına kadar çocuğumuzun içinde bulunacağı her evre Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nun ilgi ve sorumluluk alanına girmektedir.

**“Doğru ideallere yanlış yollardan gidilmez...”**

Biz, kaliteyi bir ürün veya hizmetin belirlenen veya olabilecek gereksinimleri karşılama yeteneğine dayanan özelliklerin toplamı olarak tanımlıyoruz. Bir toplumu aydınlığa götüren yolun, yapılacak her işte kalite etkeninin gzetilmesiyle mümkün olabileceğini dşnyoruz. Her eylem, en iyisini yapabilmek ülküsüyle başlamalıdır. Söz konusu olan eğitim ve çocuklarımız olduğu zaman ise kusursuza ulaşma ideali bir zorunluluk haline gelmektedir.

Suluköy Kahramanlar Ortaokulu’nda içeri giriş zilinden personelin eğitimine, yiyeceklerin besin değerlerinden tuvaletlerin hijyenine, veli görüşmelerinden tören alanlarına, sınıf düzeninden bahçelerdeki ağaçlara kadar her şey, her türlü ayrıntı gözetilerek en kaliteli şekilde planlanmaktadır. Okulumuzun temel vizyonu, yapılan her işte kaliteyi sağlamaktır.

Yakup BASATOĞRUL  
Okul Müdürü

<b>İÇİNDEKİLER</b>		SAYFA NO
SUNUŞ		4
GİRİŞ		5
<b>I. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>		
1. Kurum Bilgileri		7
2- Stratejik Planlama Çalışmaları		8
<b>II. BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>		9-37
1	Tarihsel Gelişim	10
2	Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	11
3	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	13
4	Paydaş Analizi	14
5	Kurum İçi Analizi	15
	5.1 Organizasyon Yapısı	15
	5.2 İnsan Kaynakları	16
	5.3 Teknolojik Altyapı	22
	5.4 Mali Kaynaklar	24
	5.5 İstatistikî Veriler	25
6	Kurum Dışı Analizi	29
	6.1 PESTLE	32
	6.2 Üst Politika Belgeleri	34
7	GZFT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)	34
8	Gelişim ve Sorun Alanları	35
<b>III. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>		37-55
9	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	38
10	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Tedbirler(Stratejiler)	39-55
<b>IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>		56-58
11.	Maliyetlendirme	56
<b>V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>		58-61

12	İzleme ve Değerlendirme	58
----	-------------------------	----

# I. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN

### HAZIRLIK SÜRECİ

**1- KURUM KİMLİK BİLGİSİ****Tablo I. Kurum Kimlik Bilgileri**

<b>Kurum Adı</b> ( Kurumun tam adı yazılacak)	<b>SULUKÖY KAHRAMANLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Kurum Türü</b>	<b>Ortaokul</b>
<b>Kurum Kodu</b>	<b>759670</b>
<b>Kurum Statüsü</b>	<b>Kamu</b> ✓ <b>Özel</b>
<b>Kurumda Çalışan Personel Sayısı</b>	<b>Yönetici : 2</b> <b>Öğretmen : 14</b> <b>Hizmetli : 3</b> <b>Memur : -</b>
<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>164</b>
<b>Öğretim Şekli</b>	<b>Normal</b> ✓ <b>İkili</b>
<b>Okulun Kuruluş Tarihi</b>	<b>2015</b>
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
<b>Kurum Telefonu / Fax</b>	<b>Tel. : 0 (422) 295 11 55</b> <b>Fax : -----</b>
<b>Kurum Web Adresi</b>	<b>www. skoo.meb.k12.tr</b>
<b>Mail Adresi</b>	<b><a href="mailto:759670@meb.k12.tr">759670@meb.k12.tr</a></b>
<b>Kurum Adresi</b>	<b>Mahalle : Suluköy</b> <b>Posta Kodu : 44900</b> <b>İlçe : Yeşilyurt</b> <b>İli : Malatya</b>
<b>Kurum Müdürü</b>	<b>GSM Tel: 0 538 369 83 44</b>



**Kurum Müdür Yardımcısı**

**Müdür Yard : Hüseyin POLAT**

## **2- STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI**

2015-2019 stratejik plan hazırlık çalışmaları, Bakanlığımızın 2013/26 sayılı Genelge ve stratejik plan hazırlık programına uygun olarak başlatılmıştır. Stratejik planın temel yapısı okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen okul/kurum Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (Erişim, Kalite, Kapasite) ile paydaşların görüş ve önerileri baz alınarak oluşturulmuştur.

Okul Müdürü başkanlığında ‘Stratejik Planlama Üst kurulu’ ve ‘Stratejik Planlama Ekibi’ oluşturuldu.

Stratejik Planlama Ekibi yaptığı ilk toplantısında iş takvimi hazırladı, görev dağılımı yapıldı. Buna göre yasal dayanaklar ve mevzuat analizi ile faaliyet alanlarımızı belirledik.

Tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsedik. Okul/kurum olarak sunduğumuz hizmetlerden etkilenen veya etkileyen paydaşlarımızı belirledik. Görüş ve önerileri değerlendirilerek stratejik planımıza yansıttık.

Yönetici ve öğretmenlerimizden oluşan uzman kadromuzla Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik , Legal ve Etik Faktörleri(PESTLE) belirlemek için değerlendirme toplantısı yaptık. Elde edilen verileri PESTLE Analizi olarak bütünleştirdik,

Okulumuzda 2 İdareci, 14 öğretmen, 167 öğrenci, 38 veli ve 3 destek personel olmak üzere 219 kişiye anketi uygulandı sorun alanları belirlendi, Ayrıca diğer paydaşlarla görüşme, toplantılar yapıldı. Elde edilen bu verilerle GZFT Analizi oluşturuldu.

Kurum içi ve kurum dışı analiz sonuçlarında hareketle kurumun GZFT analizini yaptık. Sorun/ Gelişim alanlarımızı tespit ederek; tema, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ile tedbirlerimizi belirledik. Son aşamada ise stratejik planın maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerini hazırladık.

Stratejik Planlama çalışmalarımız Bakanlığımızın belirlemiş olduğu takvime uygun olarak halen sürdürülmektedir.

## **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ**

**Tablo 2. Stratejik Planlama Üst Kurulu**

<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b>		
<b>Sıra No</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Görevi</b>
<b>1</b>	Yakup BASATOĞRUL	Okul Müdürü
<b>2</b>	Hüseyin POLAT	Müdür Yardımcısı
<b>3</b>	Talip UÇKUN	Öğretmen
<b>4</b>	Abdullah AKDAĞ	Okul Aile Birliği Başkanı
<b>5</b>	Selahtin KESRİK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

**Tablo 3. Stratejik Planlama Ekibi**

<b>STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ</b>		
<b>Sıra No</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Görevi</b>
<b>1</b>	Hüseyin POLAT	Müdür Yardımcısı
<b>2</b>	Meliha YILDIRIM	Öğretmen
<b>3</b>	Metin KONAK	Öğretmen
<b>4</b>	Muzafer AKDAĞ	Öğretmen
<b>5</b>	Şinasi SUCU	Veli

## **II.BÖLÜM**

# **DURUM ANALİZİ**

## **1-TARİHSEL GELİŞİM**

1976 yılında Eğitim Öğretime başlayan okulumuz 2 derslikli ve yanında lojmanı olan iki ayrı binadan oluşmakta iken 2010 yılından itibaren lojmanın da derslik olarak kullanılmasıyla derslik sayısı dörde yükselmiştir. 31/12/2014 tarihinde yeni binası tamamlanan okulumuz suluköy kahramanlar ilkokulu ile ayrılarak kendi binasında halen 8 derslik bulunmaktadır.

8 derslik 1 Bilişim Sınıfı, 1 kütüphane, 1 Bilgisayar Laboratuvarı ve çeşitli birimleriyle en üst teknolojiye sahip bir okul binası mevcuttur. Okulumuz İlkokul binasıyla beraber yaklaşık 35 dönüm arazi üzerine kuruludur ve içerisinde 80 kök kayısı ağacı mevcuttur.

## 2- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuz, aşağıda gösterilen Kanun, Yönetmelik vb. mevzuatlara bağlı olarak görevini sürdürmektedir.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı Genelge ve ekli program çerçevesinde hazırlanmıştır. Planlama aşamasında; ilgili Kanun, Yönetmelik ve Yönergeler incelenerek; okulumuzun 5 yıllık(2015-2019) stratejik amaç, politika, ve hedeflerin belirlenmesinde yararlanılmıştır.

Dosyada yer verilen yasal dayanaklarda, doğrudan ya da dolaylı olarak eğitimle ilgili maddeler alınmıştır. Aşağıda bazı yasaların ilgili maddeleri örnek olarak verilmiştir. Mevzuata ilişkin diğer açıklamalar durum analizi dosyasında yer almaktadır.

### 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

5018 Sayılı Kanunda; Kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin Misyon ve Vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

**MADDE 1.** Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

**MADDE 3.** “Kamu idarelerinin; Orta ve uzun vadeli amaçlarını, ilke ve politikalarını (*Misyon-Vizyon-Temel Değerler-SAM-Politikalar,*) hedef ve önceliklerini (*Stratejik Hedefler*), performans ölçütlerini (*Göstergeler-PH-PG*), bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını (*maliyetlendirme*), içeren plan” olarak tanımlanmıştır.

**MADDE 9.** Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

### 1739 SAYILI MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU

**MADDE 1 –** Bu Kanun, Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde kapsar.

**MADDE 2 –** Türk Milli Eğitiminin genel amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini,

**1.** Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek

**2.** Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe

ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek

**3.** İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak, Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

**MADDE 4.** Eğitim kurumları dil, ırk, cinsiyet, engellilik ve din ayırımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Eğitimde hiçbir kişiye, aileye, zümreye veya sınıfa imtiyaz tanınmaz.

**MADDE 6.** Fertler, eğitimleri süresince, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli programlara veya okullara yöneltilerek yetiştirilirler.

**MADDE 8.** Eğitimde kadın, erkek herkese fırsat ve imkân eşitliği sağlanır.

**MADDE 9.** Fertlerin genel ve mesleki eğitimlerinin hayat boyunca devam etmesi esastır.

## **652 KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME**

**MADDE 1.** (1) Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; Anayasa, 430 sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile kalkınma plan ve programları doğrultusunda millî eğitim hizmetlerini yürütmek üzere, Millî Eğitim Bakanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir

**MADDE 2.** (1) Millî Eğitim Bakanlığının görevleri şunlardır:

**a)** Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

**b)** Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek.

**c)** Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek.

**ç)** Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.

**d)** Kız öğrencilerin, özürülülerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

e) Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

### 657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU

**MADDE 2.** Bu Kanun, Devlet memurlarının hizmet şartlarını, niteliklerini, atanma ve yetiştirilmelerini, ilerleme ve yükselmelerini, ödev, hak, yüküm ve sorumluluklarını, aylıklarını ve ödeneklerini ve diğer özlük işlerini düzenler.

**MADDE 7.** Devlet memurları, siyasi partiye üye olamazlar, herhangi bir siyasi parti, kişi veya zümrenin yararını veya zararını hedef tutan bir davranışta bulunamazlar. Görevlerini yerine getirirken dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep gibi ayırım yapamazlar; hiçbir şekilde siyasi ve ideolojik amaçlı beyanda ve eylemde bulunamazlar ve bu eylemlere katılamazlar.

## 3-FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER

Tablo 4. Stratejik Planlama üst kurulu

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veli</li><li>• Öğrenci</li><li>• Öğretmen</li><li>• Yönelme</li><li>• Meslek Tanıtım</li><li>• Gelişimsel Rehberlik</li></ul>	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme vb.</li><li>• Diploma</li><li>• Burs hizmetleri</li></ul>
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Halk Oyunları</li><li>• Satranç</li><li>• Resim Çalışmaları</li><li>• Kulüp çalışmaları</li></ul>	<b>Hizmet-2 Personel işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li></ul>
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Futbol,</li><li>• Voleybol</li><li>• Atletizm</li></ul>	<b>Hizmet-3 Staj çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Deneyimi</li><li>• Öğretmenlik Uygulaması</li><li>• Toplum hizmetleri</li><li>•</li></ul>
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	<b>Hizmet-4</b>
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ortaokul</li></ul>	
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destekleme ve Yetiştirme</li><li>• Etüt</li></ul>	<b>FAALİYET ALANI: OKUL ÇEVRE İLİŞKİLERİ</b>
	<b>Hizmet-1 Toplum hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aile Eğitim Programı</li></ul>
<b>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ulusal ve Yerel Projeler</li></ul>	<b>FAALİYET ALANI: ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Fen Projeleri</li><li>• Tübitak Projeleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci başarısının değerlendirilmesi</li><li>• Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi</li><li>• TEOG</li></ul>

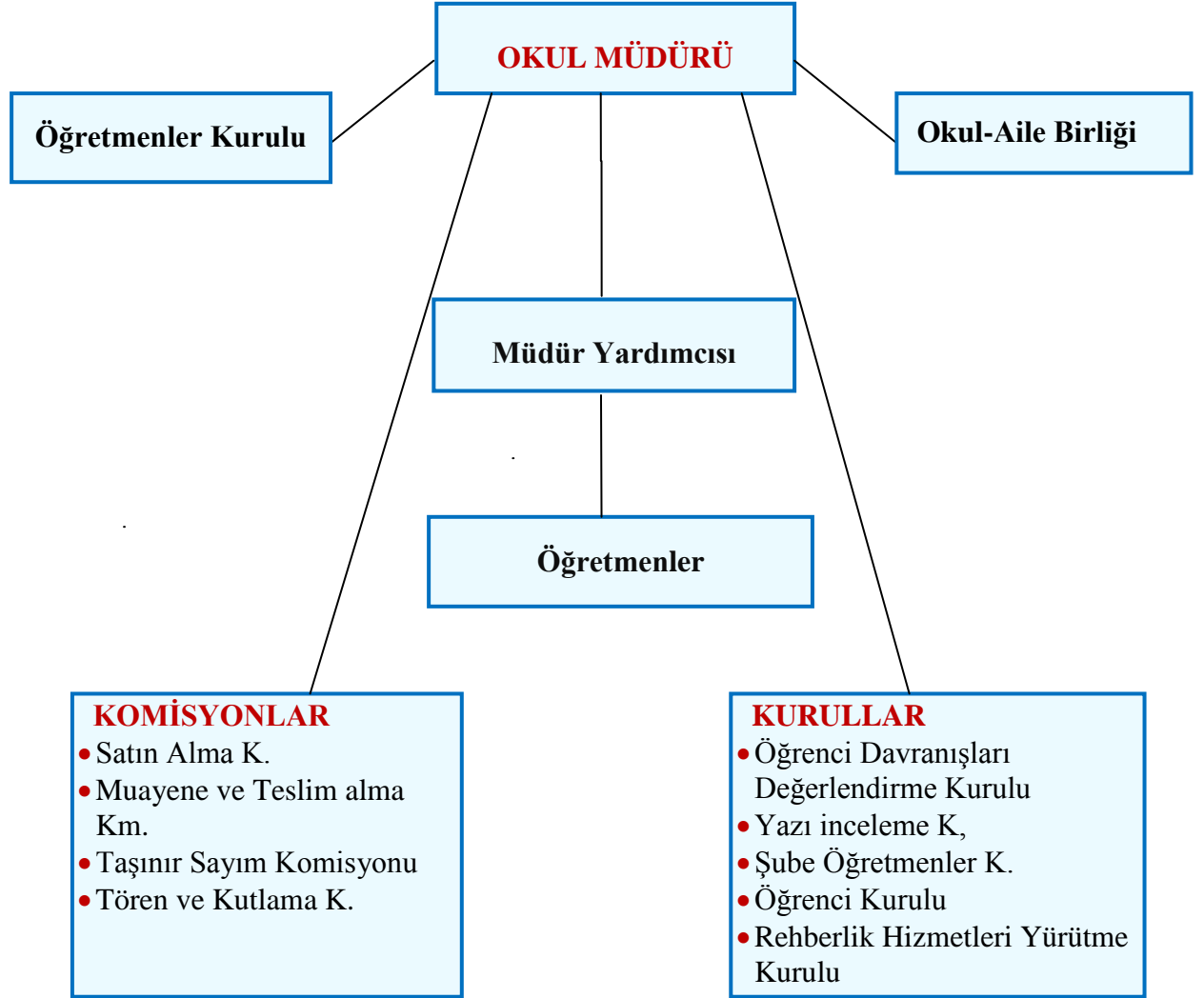
## **4-PAYDAŞ ANALİZİ**

PAYDAŞ MATRİSİ							
Sıra No	PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ		DIŞ PAYDAŞ			Hizmet Alan
		Liderlik	Çalışan	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar	Tedarikçiler	
1	Okul Müdürü	✓					
2	Müdür Yardımcıları	✓					
3	Zümre Başkanları	✓					
4	Öğretmenler		✓				
5	Öğrenci Kurulu Başkanı	✓					
6	Öğrenciler						✓
7	Veliler						✓
8	Okul Aile Birlikleri			✓			
9							
10	Hizmetliler		✓				
11	Malatya Valiliği			✓			
12	Milli Eğitim Müdürlüğü			✓			
13	Suluköy Kahramanlar İlk Okulu				✓		
14	Yeşilyurt Belediyesi			✓			
15	İnönü Üniversitesi				✓		
16	Yeşilyurt Polis Karakolu				✓		
17	Gençlik ve Spor İl Md.				✓		
18	Yeşilyurt Mal Müdürlüğü					✓	
19	Şahnahan Aile Sağlık Mrk.				✓		
20	Eğitim Sendikaları					✓	



## 5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 5.1.ORGANİZASYON YAPISI



Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşturulan Birimler

Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
Okul Aile Birliği	Temel Ortaklar	Veliler, Öğrenciler, İdare ve Tüm Öğretmenler
Öğretmenler kurulu	Çalışanlar	Öğrenciler
Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu	Çalışanlar	Öğrenciler
Satın alma komisyonu	Çalışanlar	Öğrenciler, İdare ve Tüm Öğretmenler
Öğrenci kulüpleri	Öğrenciler, İdare ve Tüm Öğretmenler	Öğrenciler
Psikolojik danışma ve	Öğrenciler, İdare	Öğrenciler

rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	ve Tüm Öğretmenler	
--	--------------------	--

## 5.2.İNSAN KAYNAKLARI

### YÖNETİCİ BİLGİLERİ:

**Tablo 8. 2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:**

No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	-
2	Müdür Yardımcısı	1	-	-

**Tablo 9. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu**

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	2	100
Yüksek Lisans	-	-

**Tablo 10. Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı**

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
31-40	1	50
41-50	1	50
50+...	-	-

**Tablo 11. İdari personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
1-10	-	-
11-15 Yıl	-	-
16-20 Yıl	-	-
21+..... üzeri	-	-

**Tablo 12. Kurumda gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı:**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-	-

**Tablo 13. Yöneticilerin katıldığı Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri**

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
<b>Yakup BASATOĞRUL</b>	Müdür	Sosyal Etkinlik Planlama ve Uygulama Semineri	2007
		Yeni İlk.Müf.Prog.Tanıtım Semineri(TC.İnk.Tarihi ve Atatürkçülük)	2007
		Sınıf Yönetimi Semineri	2007
		Özel Öğrenme Güçlüğü Semineri(DEHB)	2007
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2008
		Özel Eğitim Semineri	2009
		Öğretmenin Sınırı Yok Projesi	2010
		Okul Sağlığı Semineri	2011
		Okul Yöneticileri Uzaktan Eğitim Programı	2012
		Bilgisayar Kullanım Kursu	2012
<b>Hüseyin POLAT</b>	Müdür Yrd.	Çevreye uyum semineri	2007
		Bilgisayar Bakım Onarım Kursu	2014
		Hazırlayıcı eğitim semineri	2007
		Mali Mevzuat Semineri	2011
		Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenliği Kursu	2013

## ÖĞRETMEN BİLGİLERİ:

**Tablo 14. 2014 Yılı Kurumdaki Öğretmen Sayısı:**

Branşı		Erkek	Kadın	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
TOPLAM						

**Tablo 15. Öğretmenlerinin Eğitim Durumu:**

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	-	-
Yüksek Lisans	-	-

**Tablo 16. Öğretmenlerin Yaş İtibari ile dağılımı:**

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
30-40	-	-
40-50	-	-
50+...	-	-

**Tablo 17. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:**

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-5 Yıl	-	-
6-10 Yıl	-	-
11-15 Yıl	-	-
16-20 Yıl	-	-
21+... üzeri	-	-

**Tablo 18. Kurumda gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı:**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

**Tablo 19. Öğretmenlerin katıldığı Hizmetiçi eğitimler**

Adı Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı
ALİ HANBAY	TÜRKÇE	Medya Okuryazarlığı Programı Tanıtım Kursu
		Belletmen Eğitimi Farkındalık Kursu
		OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ
ARZU KURNAZ	MATEMATİK	Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri
ERDAL GÖKÇE	GÖRSEL SANATLAR	Web Tasarım Kursu
		Okul Sağlığı Semineri (Adolesan / İlk Yardım - İlk Müdahale)
GÜNEŞ CANPOLAT	MATEMATİK	OKULLARDA TOPLU BESLENME EĞİTİMİ SEMİNERİ
		Özel Eğitim Semineri
		Okul Sağlığı Semineri
MELİHA YILDIRIM	SOSYAL BİLGİLER	Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri
		Yeni İlk.Müf.Prog.Tanıtım Semineri(TC.İnk.Tarihi ve Atatürkçülük)
		Bilgisayar onarım kursu, İngilizce kursu
METİN KONAK	FEN BİLGİSİ	Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmen Kursu
		Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri
TALİP UÇKUN	FEN BİLGİSİ	Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri
		STRATEJİK PLANLAMA EĞİTİMİ SEMİNERİ
		ÇEVREYE UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ
NEVİN ÇIPLAK	BEDEN EĞİTİMİ	Beden Eğitiminde Mesleki Gelişim Semineri
		Öğrenci Eğitim Kampı Liderliği Kursu
		İnceleme ve Soruşturma Teknikleri Semineri

**Tablo 20. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

Görevi	Erkek		Kadın		Toplam	
	Normal	Engelli	Normal	Engelli	Normal	Engelli
Memur	-	-	-	-	-	-
Hizmetli	-	-	-	-	-	-
Sözleşmeli İşçi	-	-	-	-	-	-
Sigortalı İşçi	-	-	-	-	-	-

**Tablo 21. Çalışanların Görev Dağılımı**

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ders okutmak</li><li>2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,</li><li>3. Okulu düzene koyar</li><li>4. Denetler.</li><li>5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</li><li>6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ol>
2	Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ders okutur</li><li>2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar</li><li>3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ol>
3	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.</li><li>2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</li><li>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</li><li>4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</li><li>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</li><li>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğüne düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</li><li>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</li><li>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</li><li>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</li></ol>
4	Kaloriferci	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar.</li><li>2. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar.</li><li>3. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur.</li><li>4. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar</li></ol>

**Tablo 22. Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler**

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI	İLGİ ALANLARI	GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI
1	Talip UÇKUN	ÖĞRETMEN	FEN VE TEKNOLOJİ	ŞİİR, DRAMA	GÖSTERİ HAZIRLAMA
2	Arzu KURNAZ	ÖĞRETMEN	MATEMATİK	KİTAP OKUMA	SORU ÇÖZÜM TEKNİKLERİ
3	Meliha YILDIRIM	ÖĞRETMEN	SOSYAL BİLGİLER	SEMİNERLER	VELİ BİLGİLENDİRME
4	Ali HANBAY	ÖĞRETMEN	TÜRKÇE	YAZARLIK	YAZARLIK DERSİ

**Tablo 23. Rehberlik Hizmetleri**

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri									
Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	-	1	1	-	-	-	2	6	4

### 1.3. TEKNOLOJİK ALTYAPI

**Tablo 24. Fiziksel Alt Yapı Verileri**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma ve Dinlenme Odası	+	-	2	-
Ekipman Odası	+	-	1	-
Kütüphane	+	-	1	-
Rehberlik Servisi	-	+	-	1
Resim Odası	-	+	-	1
Müzik Odası	-	+	-	1
Çok Amaçlı Salon	-	+	-	1
Teknoloji Tasarım Atölyesi	-	+	-	1
Bilgisayar laboratuvarı	+	-	1	-
Yemekhane	-	+	1	-
Spor Salonu	-	+	-	1
Otopark	-	+	-	1
Spor Alanları	+	-	1	1
Kantin	-	+	-	1
Fen Bilgisi Laboratuvarı	+	-	1	-
Atölyeler	-	+	-	1
Bölmelere Ait Depo	+	-	1	-
Bölüm Laboratuvarları	-	+	-	1
Bölüm Yönetici Odaları	-	-	-	-
Bölüm Öğretmen Odası	-	+	-	1
Teknisyen Odası	-	+	-	1
Bölüm Dersliği	-	+	-	-



Arşiv	+	-	1	-

**Tablo 25. Teknolojik Alt Yapı Verileri**

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar	-	-	-	20
Yazıcı	-	-	-	2
Tarayıcı	-	-	-	2
Projeksiyon	-	-	-	10
Televizyon	-	-	-	2
İnternet bağlantısı	-	-	-	-
Fen Laboratuvarı	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-
Fax	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	1
Fotoğraf makinesi	-	-	-	1
Kamera	-	-	-	1
Diğer araç-gereçler				

## 1.4. MALİ KAYNAKLAR

**Tablo 26. Okul/Kurum Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	Geçmiş Yıllar			Gelecek Yıllar				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	-	-	-	1000	1200	1500	2000	2500
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-	-	-
Bağışlar				200	400	600	800	1000
<b>TOPLAM</b>				1200	1600	2100	2800	3500

**Tablo 27. Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2012		2013		2014	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik						
Yakıt						
Elektrik						
Su						
Telefon+İnternet						
Küçük onarım						
Bilgisayar harcamaları						
Büro Makinaları Bak. Gid.						
Yemek						
Sosyal faaliyetler						
Kırtasiye						

Vergi harç vs						
.....						
.....						
<b>GENEL</b>	-	-	-	-	-	-

## 1.5. İSTATİSTİKİ BİLGİLER

**Tablo 28. Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:**

ÖĞRENCİ SAYILARI		2012		2013		2014	
		Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	5.sınıf	-	-	-	-	-	-
	6.sınıf	-	-	-	-	-	-
	7.sınıf	-	-	-	-	-	-
	8.sınıf	-	-	-	-	-	-
Toplam Öğrenci Sayısı		-		-		-	

**Tablo 29. Öğrenci Sınıf Mevcudu Ve Öğretmen Başına düşen Öğrenci Sayısı:**

Derslik başına düşen öğrenci sayısı			Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı		
2012	2013	2014	2012	2013	2014
-	-	-	-	-	-

**Tablo 30. Mezun olan Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:**

Yıllara göre mezun olan öğrenci oranı						
Birim Adı	2012		2013		2014	
	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
Suluköy Kahramanlar Orta Okulu	-	-	-	-	-	-

**Tablo 31. Öğrencilerin TEOG Başarısı:**

ÖĞRENCİLERİN TEOG BAŞARILARINA İLİŞKİN BİLGİLER			
Başarı Alanları	2012	2013	2014
Sınava Giren Öğrenci Sayısı	-	-	-
TEOG'da 450 ve üzeri puan. alan öğr. Sayısı	-	-	-

TEOG'da 200 ve altı pun alan öğrenci Sayısı	-	-	-
Okulun TEOG Puan Ortalaması	-	-	-
TEOG Sınav sonuçlarına göre ilk 5 tercihinin yerleşen öğrenci sayısı	-	-	-

**Tablo 32. Okulun sınıf Düzeyinde Ders bazlı yıl sonu başarı puanı ortalamaları**

DERSLER	5.Sınıf Ortalaması	6.Sınıf Ortalaması	7.Sınıf Ortalaması	8.Sınıf Ortalaması	Okul Ortalaması
Türkçe	60,55	63,84	68,21	69,19	
Matematik	62,57	61,030	59,36	63,64	
Fen ve Teknoloji	65,30	60,033	65,51	66,96	
Sosyal Bilgiler	73,12	70,06	70,24	-	
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	-	-	-	71,77	
Yabancı Dil	66,34	70,03	73,78	69,22	

**Tablo 33. Okulun 2014 TEOG Başarı Durumu**

DERSLER	Okul	İl	Türkiye
Türkçe net ortalaması	12		
Matematik net ortalaması	7		
Fen ve Teknoloji net ortalaması	10,5		
İnkılap Tarihi net ortalaması	11,4		
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi net ortalaması	15,7		
Yabancı Dil(İng. Frn. Alm. Diğer) net ortalaması	8,4		

**Tablo 39. Burs Alan Öğrenci Sayısı**

ÖĞRENCİ SAYILARI	2012	2013	2014
Toplam Öğrenci Sayısı	-	-	-
Burs Alan Öğrenci Sayısı	-	-	-

**Tablo 40. Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinliklere Katılım**

	ETKİNLİK TÜRÜ	YILLARA GÖRE KATILIMCI SAYISI		
		2012	2013	2014
Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Bilimsel	-	-	-
	Kültürel	-	-	-
	Sosyal	-	-	-
	Sportif	-	-	-

**Tablo 41. Okulun Projelere Katılım Durumu**

	PROJE ADI	Yıllar		
		2012	2013	2014
Yerel Ve Ulusal Düzeyde Gerçekleştirilen Proje Sayısı	Bu Benim Eserim	-	-	-
	TÜBİTAK	-	-	-
	AB Projeleri	-	-	-
	SODES	-	-	-
	Diğer	-	-	-

**Tablo 42. Yıllara Göre Öğrencilerin Aldığı Ödül ve cezalar**

ÖDÜL VE CEZA BİLGİLERİ			
ÖDÜL/CEZA	2012	2013	2014
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı			
İftihar Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-	-	-
Üstün Başarı Belgesi			
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı			
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı			
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı			

**Tablo 43. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2012	-	-
2013	-	-

2014	-	-
------	---	---

**Tablo 44. Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler**

<b>DEVAMSIZLIK NEDENİ İLE SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>
2012	-	-
2013	-	-
2014	-	-

**Tablo 45. Okulu Terk Eden Öğrenci Sayısı**

<b>OKULU TERK EDEN ÖĞRENCİ SAYISI</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Okulu Terk Eden Öğrenci Sayısı</b>
2012	-	-
2013	-	-
2014	-	-

**Tablo 46. Yerleşim Alanı (m2)**

<b>YERLEŞİM</b>		
<b>Toplam Alan</b>	<b>Bina Alanı</b>	<b>Bahçe alanı</b>
5200 M2	600 M2	1850 M2

**Tablo 47. Sosyal Alanlar**

<b>Tesisin adı</b>	<b>KAPASİTESİ (KİŞİ SAYISI)</b>	<b>ALANI</b>
Kantin	-	Var
Yemekhane	-	-
Toplantı Salonu	-	-

**Tablo 48. Spor Tesisleri**

SPOR ALANLARI		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Konferans Salonu	-	-
Basketbol	Var	400 M2
Hentbol	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-

## 6-KURUM DIŞI ANALİZ

### 6.1.PESTLE ANALİZİ (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal/Etik ve Ekolojik Faktörler)

Tablo 49. PESTLE Analizi

POLİTİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<p>*Bakanlığımızın, öğrenci merkezli, okul öncesi eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki uygulamaya yönelik politikaları</p> <p>*Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması</p> <p>*Kurumlarda, katılımcı, planlı, gelişimci ve hesap verilebilirliği getiren stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları</p> <p>*Mevzuatta gerçekleştirilen değişiklikler</p> <p>*Yenilenen Müfredat Programı</p> <p>*AB Uyum Süreci.</p>	<p>* Yerinden yönetim anlayışının hayata geçirilememesi</p> <p>*Destek personel yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği</p>
EKONOMİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<p>*Okulumuz çalışan ve diğer paydaşların azami tasarruf tedbirlerine önem veren bir tutum sergilemesi</p> <p>*Okul Aile Birliğinin bulunması</p>	<p>* Veli potansiyelimizin, genel olarak homojen bir yapıya sahip olmasına rağmen, maddi ve kariyer durumlarının kötü olması</p> <p>*Velilerimizin eğitime olan duyarlı olmaması nedeniyle kaynak yaratma amaçlı gerçekleştirilen etkinliklere</p>

	katkı sağlamamaları
--	---------------------

<b>SOSYAL FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<p>*Bünyesinde Eğitim Fakültesinin de bulunduğu büyük bir üniversitenin bulunması.</p> <p>*Manevi ve kültürel zenginliğe sahip bir il olması.</p>	<p>* Okulun bulunduğu veli eğitime önem vermemesi nedeniyle sosyal gelişim vb. konularda sıkıntılar yaşamaktadır.</p> <p>*Okul çevresinin, eğitim düzeyi düşük ve kültürel olarak şehir yaşamı standartlarına kavuşamamış kitlelerin yerleşkesi haline gelmesi.</p>

<b>TEKNOLOJİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı</li> <li>* Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</li> <li>* Teknoloji kullanma bakımından okulumuzun yetersiz olması.</li> <li>* Okulumuzda BT sınıfının olması ancak içinde mevcut donanımın yer almaması</li> <li>* E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması</li> <li>* Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</li> </ul>
---	---

<b>ETİK/YASAL KURALLAR</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi</li> <li>* İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi</li> <li>* Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması</li> <li>* Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</li> <li>* Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması</li> <li>* Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması</li> <li>* Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Uluslararası ve ülkelerde gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi</li> <li>* Bütün insanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması</li> <li>* Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen "Gelişimsel Rehberlik" anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi</li> <li>* Eğitim çalışanları ve eğitim paydaşlarında; eğitim-öğretim, disiplin vb. alanlarda evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde ve etkili bir şekilde harmanlanarak ortak asgari müştereklerin zihinlerde hemfikir hale getirilememesi</li> <li>* Dünyadaki ticaretin bazı dillerin tekeline girmesinin eğitimden beklentide farklı amaç ve düşüncelerin gelişmesine, bunda eğitimde amaç netliğinin kaybolmasına neden olması</li> </ul>
<b>EKOLOJİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci</li> <li>* Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması</li> <li>* Çevre hakkında uluslararası duyarlılığı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın çevreye olumsuz yansımaları</li> <li>* Çevre koruma amaçlı geliştirilen uluslar arası yasal düzenlemelere bazı ülkelerin onay vermemesi, gereklerini yerine getirmemesi</li> </ul>

<p>artırmaya yönelik STK'ların kurulması ve çalışması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Çevreye zararlı müdahalelerin sınır tanımayan bir duyarlılıkla durdurulmaya çalışılması ve meydana gelen kazalara yönelik uluslararası yardım çabalarının gelişmesi</li> <li>*Fosil yakıt yerine doğal enerji kaynaklarına yönelik bir yönelişin tüm dünyada gelişmesi</li> <li>*Fosil yakıt kullanan araçların çevreye az atık üreten ve az tüketmeleri için teknolojilerin geliştirilmesi ve bu konuda tüm dünyada Ar-Ge'ye önem verilmesi</li> <li>*Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</li> <li>*Kaybedilen ormanlık alanlarında yeni geliştirilen teknolojilerle hızlı ağaç yetiştirilmesinin sağlanması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tatlı su rezervlerinin kirlenmesi</li> <li>*Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi</li> <li>*Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama) geliştirilmesi</li> <li>*Doğal kaynaklardan(malzemelerden) uzaklaşarak, ya fosil yakıtların ya da doğada bulunmayan yeni maddelerin üretilmesi ve kullanımının artması</li> <li>*Bazı hayvan türlerinin neslinin tükenmesi, bazı bitki türlerinin yok olmasıyla ekolojik dengelerin bölge bölge bozulmasının tüm Dünyada önlenememesi</li> <li>* Tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi artırma çabalarının toprağı kirletmesi</li> <li>*Değişen iklim koşulları nedeniyle ilimizin gelirinin dayandığı meyveciliğin(kayısı) zarara uğraması</li> </ul>
--	--

## 1.2. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı
- ✓ Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- ✓ Yeşilyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

## 7- GZFT ANALİZİ

Tablo 50. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
--------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eğitim materyalleri desteği</li> <li>➤ Bilgisayar sınıfının bulunması</li> <li>➤ Fen laboratuvarının olması</li> <li>➤ Sınıf mevcutlarının az olması</li> <li>➤ Projeksiyon ve akıllı tahtanın bulunması ve aktif kullanımı</li> <li>➤ Öğrencilerin ders dışı yetiştirme kursları ile desteklenmesi</li> <li>➤ Okul personelinin genç, dinamik ve uyumlu olması</li> <li>➤ Öğrencilerin sosyo-kültürel yönden milli ve manevi değerlere bağlı olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul bahçesinin yeterince kullanılmaması (Uygulama bahçesinin olmayışı)</li> <li>➤ Yardımcı hizmetler personelinin yetersiz olması</li> <li>➤ Velilerin eğitim-öğretime yeterince ilgi göstermemesi</li> <li>➤ Okulumuz Rehber Öğretmeninin olmaması</li> <li>➤ Bilgisayar, projeksiyon ve akıllı tahta sayısının yetersiz olması</li> <li>➤ Fen ve Teknoloji Öğretmeninin olmaması</li> <li>➤ ADSL Bağlantısı olmadığından MEB Vitamin... vb. uygulamaların öğrencilerce kullanılmaması</li> <li>➤ Okul bina ve bahçesinde farklı öğrenme mekânlarının olmaması</li> </ul>
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Üniversitelerle işbirliği imkânı olması.</li> <li>➤ Gelişen teknoloji sayesinde bilgiye ulaşım imkânlarının artması.</li> <li>➤ İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve diğer kamu kurum-kuruluşları ile yakın işbirliği</li> <li>➤ AB projelerine katılım yolunun açık olması.</li> <li>➤ Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi.</li> <li>➤ Hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliği ve uygulamada devlet politikası haline gelmesi.</li> <li>➤ Ar-Ge ve bilgi teknolojisinin gelişmekte olması.</li> <li>➤ Eldeki eğitim materyallerinin verimli kullanılması</li> <li>➤ Okulun Yanında Sağlık Ocağının bulunması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul Uygulama bahçesinin olmayışı</li> <li>➤ Taşımali eğitim yapılması ve öğrencilerin çoğunun taşımali gelmesi</li> <li>➤ Başarı durumu iyi öğrencilerin İl merkezindeki okullara yönlendirilmesi</li> <li>➤ Velilerin eğitim öğretime ilgisizliği ve maddi imkanlarının yetersizliği</li> <li>➤ Okul aile birliğinin yeterince işlevsel olmaması kaynaklı finansal sorunların doğması</li> <li>➤ Öğrencilerin televizyon programlarından olumsuz etkilenmesi</li> </ul>

## **7- GELİŞİM/SORUN ALANLARI**

### **A- Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları**

- Ortaokulda devamsızlık
- Ortaöğretimde okullaşma
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşınmalı eğitim
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

### **B- Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları**

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim

### **C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları**

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması

- Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
- Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
  
- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

# **III. BÖLÜM**

## **GELECEĞE YÖNELİM**

## **MİSYONUMUZ**

Eğitimde sürekli yenileşmeyi ve gelişmeyi sağlayarak; yeni uygulamalarda öncü, bölgenin eğitim referans merkezi olmak, eğitimin temel ilkelerine bağlı kalarak hizmet ettiğimiz toplumun ve çalışanların memnuniyetine odaklı, toplumun eğitim olanaklarından yeteri kadar yararlanmalarına imkân sağlayarak kaliteli eğitim hizmetini gönülden en uygun şartlarda sunmak.

## **VİZYONUMUZ**

Okuyan, araştıran, eğitimli bir toplum yetiştirmek.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1- Herkes için eğitim anlayışı ile okulu çevreye açarız.*
- 2- Öğrenci merkezli eğitimi esas alarak kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz.*
- 3- Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder, okula uyguluyoruz.*
- 4- Ekip ruhu ile hareket eder, planlı çalışırız.*
- 5- Paydaşların istek ve beklentileri bizim için önemlidir.*
- 6- “Problemler çözülmek için vardır.” anlayışını benimseriz.*
- 7- Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını dikkate alır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.*
- 8- Demokratik ortam anlayışıyla karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.*
- 9- Eğitimde fırsat eşitliği ilkesi doğrultusunda okulun tüm imkanlarından her öğrencinin faydalanmasını sağlarız.*
- 10- Çalışma felsefemiz temel hak ve özgürlüklere saygılı, topluma faydalı birey yetiştirmek.*

# TEMALARIMIZ

## 1-Eğitim ve Öğretime Erişim

## 2-Eğitim ve Öğretimde Kalite

## 3-Kurumsal Kapasite

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<i>1. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.</i>	<b>1.</b> Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<i>2. Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.</i>	<b>1.</b> Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak. <b>2.</b> Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak
KURUMSAL KAPASİTE	<i>3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.</i>	<b>1.</b> Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek. <b>2.</b> Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.



		3. Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.
--	--	--

## 1.TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini

**Stratejik Hedef 1.1:** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Tablo 49: Performans Göstergeleri 1.1**

Sıra No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Önceki Yıllar			Hedef
		2013	2014	2015	2019
1.					
2.	Ortaokul net okullaşma oranı (%)				100
3.	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)				100
4.					
5.	Burs alan öğrenci sayısı			2	15
6.					
7.	0-18 Yaş Aile Eğitim Programı(AEP) kapsamında açılan kurs sayısı				5
8.	0-18 yaş Aile Eğitim Programı kurslarına katılımcı sayısı				100

**Tablo 50: stratejiler 1.1**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Alan taraması yapılarak anasınıfına ve ortaokul 5.sınıfa kayıt yaptırmayan öğrenciler tespit edilerek kaydı sağlanacaktır.	YÖNETİCİLER
2	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda mahalle muhtarı, öğrenci velileri ve mahalle önderlerine yönelik bilgilendirme faaliyetleri düzenlenecektir.	OGYE
3		
4	Ortaokul 8.sınıf öğrencilerine yönelik eğitim öğretim yılı içerisinde okul ve üst öğrenim kurumlarını tanıtım faaliyetleri düzenlenerek etkin bir yönlendirme gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi
5	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğrt
6	Okul terki ve devamsızlığın azaltılması konusunda veli ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantı, broşür vb. faaliyetler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi
7	Bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
8	Özel eğitime muhtaç öğrencilerin okulumuza erişimini kolaylaştıran önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi

## 2.TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

**Stratejik Amaç 2:** Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin

**Stratejik Hedef 2.1:** Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

**Tablo 51: Performans Göstergeleri 2.1**

Sıra No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Önceki Yıllar			Hedef
		2013	2014	2015	2019
1.	İlin merkezi sınav (TEOG) puan ortalaması				360
2.	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Ortak Sınavlarının Net Ortalaması	Türkçe			
		Matematik			
		Fen ve Teknoloji			
		T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük			
		Yabancı dil			
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi				
3.	Öğrencilerin Yılsonu Başarı Puanı Ortalamaları	5. Sınıf			90
		6. Sınıf			90
		7. Sınıf			90

		8. Sınıf				<b>90</b>
4.	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	5. Sınıf				<b>20</b>
		6. Sınıf				<b>25</b>
		7. Sınıf				<b>25</b>
		8. Sınıf				<b>25</b>
5.	Okul/ Kurumda Etkinliklere Katılan Öğrenci oranı %	Bilimsel				<b>100</b>
		Sosyal				<b>100</b>
		Kültürel				<b>100</b>
		Sportif				<b>100</b>
6.	Onur Veya İftihar Belgesi Alan Öğrenci Oranı					
7.	Disiplin Cezası Alan Öğrenci Oranı					
8.	Koruyucu Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Aşılama				
		Ağız Diş Sağlığı				
		Sağlıklı beslenme				
9.	Koruyucu Sağlık Hizmetleri Eğitimlerine Katılan Öğretmen Sayısı	Ağız Diş Sağlığı				
		Sağlıklı beslenme				
10.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı					
11.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinliklere katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı					
12.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı					
13.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı					
14.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı					
15.	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı					
16.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı					
17.	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı					
18.	İlk yardım bilinci konusunda açılan eğitime katılan öğretmen sayısı					
19.						
20.						
21.						
22.						
23.	Okul rehberlik servisinde düzenlenen kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinliklerine katılımcı sayısı	Öğrenci				
		Yönetici, öğretmen				
		Veli				
24.						
25.						
26.	Ders dışı egzersiz çalışmalarını yapan öğretmen sayısı					
27.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı					

28.	Destekleme ve yetiştirme kurslarından yararlanan öğrenci sayısı				
-----	---	--	--	--	--

**Tablo 52: Stratejiler 2.1**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Merkezi sınav sonuçları (TEOG) analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.	Öğretmenler Kurulu
2	Tüm öğrencilerimize okuma ve yazma alışkanlığını kazandırmak amacıyla etkinlikler düzenlenerek, sonuçlar analiz edilerek değerlendirilecektir.	Öğretmenler Kurulu
3	Etkin ve işlevsel bir rehberlik anlayışı oluşturularak, Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi
4	Öğrencileri zihinsel, kültürel ve ahlaki yönden geliştirecek yerel, evrensel, milli ve manevi değerleri tanımaları ve benimsemeleri sağlanacaktır.	Öğretmenler Kurulu Şube Rehber Öğretmenleri
5	Teknolojik araç-gereçlerin yanlış kullanımı ve zararlarını engellemeye yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
6	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır.	Öğretmenler Kurulu Şube Rehber Öğretmenleri
7	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında katıldıkları faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi yapılacaktır.	Okul İdaresi
8	Tüm paydaşlara (yönetici, öğretmen ve veli) özel eğitime muhtaç bireylerin eğitimi konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
9	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	Okul İdaresi
10	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
11	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele ile Okul çevresinin güvenliğine yönelik çalışmalarda yerel yönetimlerle işbirliğine gidilecektir.	Okul İdaresi
12	Zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda veli, öğretmen ve öğrencilere yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
13	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi okulların mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla; yeterli sosyal donatılara sahip, yenilikçi öğrenme ortamları sunan, çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için standartlar belirlenerek, standartlara uygunluk için mavi, yeşil vb. bayrak uygulamaları başlatılacaktır.	Okul İdaresi
14	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimler verilecektir.	Okul İdaresi

## 2.TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

**Stratejik Amaç 2:** Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin

**Stratejik Hedef 2.2:** Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen

**Tablo 53: Performans Göstergeleri 2.2**

Sıra No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1.	Stratejik Planlama eğitimine katılan yönetici ve öğretmen sayısı				
2.					
3.					
4.					
5.	AB Proje sayısı				
6.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine				

	katılan öğretmen sayısı				
7.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı				
8.					

**Tablo 54: Stratejiler 2.2**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Okulumuzun Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi kapsamında öz değerlendirme yapması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi
2	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.	Okul Yönetimi Okul Proje Birimi
3	TÜBİTAK ve Bu Benim Eserim proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi Fen Bilimleri ve Matematik Öğretmen.
4	SODES projelerinden azami düzeyde yararlanılabacaktır.	Strateji Geliştirme
6	Bu Benim Eserim proje çalışmalarının etkili ve verimli sonuçlar için öğrenci ve öğretmenlere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi Fen Bilimleri ve Matematik Öğretmen.

### 3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen

**Stratejik Hedef 3.1:** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

**Tablo 55: Performans Göstergeleri 3.1**

Sıra No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)				
2.	Başarı belgesi verilen personel sayısı				
3.	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı				
4.	Ödül alan personel sayısı				
5.	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı				
6.	Norm kadro doluluk oranı				
7.	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)				
8.	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı				
9.	Öğretmen başına düşen öğrenci				

	sayısı					
10.	Öğretmenlerin mesleki gelişimine yönelik düzenlenen faaliyet sayısı					4

**Tablo 56: Stratejiler 3.1**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
2	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
3	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarında alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okulumuzun web sayfalarında yayınlanacaktır.	Okul Yönetimi Bilişim Tek. Formatörleri

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon

**Stratejik Hedef 3.2:** Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

**Tablo 57: Performans Göstergeleri 3.2**

Sıra No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İl Ort.	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	Okulöncesi	21	20	20	20
		Ortaokul	22	30	28	27
2	Fen Laboratuvarından yararlanan öğrenci sayısı	174	487	478	866	%100
3						
4	Kütüphanede bulunan kitap sayısı	500				600
5	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	391				%100
6	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	33				%100

**Tablo 58: Stratejiler 3.2**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Genel ve yerel bütçenin okul ihtiyaçlarını karşılamada verimlilik ve sosyal adalet ilkesi esas alınacaktır.	Okul-Aile Birliği
2	Okulumuzda ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
3	Okulumuzun donatımına yönelik hayırsever vatandaşlar teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi Okul-Aile Birliği
4	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda sivil savunma ve sabotajlara karşı korunma planları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sivil Savunma Ekipleri

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek

**Stratejik Hedef 3.3:** Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini

**Tablo 59: Performans Göstergeleri 3.3**

Sıra No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İl Ort.	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	Okul/Kurumun ulusal ve yerel basında yer alma sayısı	-				3
2						
3						
4	FATİH projesi kapsamında verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı	-				%100

**Tablo 60: Stratejiler 3.3**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Okulumuzda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızının artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
2	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	BT Formatörleri
3	Öğretmenlere EBA Eğitim Portalını kullanımı konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	BT Formatörleri
4	Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenlerinin dağıtım ve kurulum çalışmaları yürütülecektir.	BT Formatörleri
5	Hizmet üreten çalışanlar ve hizmet alanların memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
6	Okulumuzun çalışmalarının kamuoyunda bilinirliğini artırmak amacıyla yerel ve ulusal basında yer alması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Okul-Aile Birliği



# **IV. BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**

## PLAN DÖNEMİ İÇİN TAHMİNİ MALİYETLER

Tablo 68. Plan Dönemi İçin Tahmini Maliyetler

BÜTÇE KAYNAKLARI	CARİ YIL	PLAN DÖNEMİ				
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe						
Okul Aile Birliği						
Kira Gelirleri						
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak/ Projeler						
Diğer						
<b>TOPLAM</b>						

## AMAÇ VE HEDEF BAZINDA TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

Tablo 69. Tahmini Maliyet Tablosu

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Plan Dönemi				
		2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1					
	Stratejik Hedef 1.2					
<b>1.AMAÇ TOPLAM</b>						
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1					
	Stratejik Hedef 2.2					
	Stratejik Hedef 2.3					
<b>2.AMAÇ TOPLAM</b>						
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1					
	Stratejik Hedef 3.2					
	Stratejik Hedef 3.3					
<b>3 AMAÇ TOPLAM</b>						
<b>GENEL TOPLAM</b>						

# **V. BÖLÜM**

## **İZLEME ve DEĞERLENDİRME**

## 10. İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Okulumuzca hazırlanan Stratejik Planın Onaylanıp yürürlüğe girmesiyle beraber planın uygulanmasına yönelik izleme ve değerlendirme çalışmaları da başlayacaktır.

İzleme ve değerlendirme çalışmaları stratejik plan da belirtilen performans göstergelerine göre yapılacaktır.

Değerlendirme raporları 6 aylık dönemler halinde hazırlanarak Okul Gelişim Yönetim ekibine sunulacaktır. Okul Gelişim Yönetim Ekibi değerlendirme raporlarını birleştirerek yıllık yapılan çalışmaları, maliyetleri ve hedeflere ne derece ulaşıldığı tespit edip okul müdürüne bildirimde bulunulacak. Planın uygulanmasındaki aksaklıklar tespit edilip, düzeltilmek üzere çalışma ekiplerine tekrar geri dönüt yapılacaktır. Yapılacak değerlendirme ve çalışmalarda aşağıda ki örnek plan ve rapor formatları kullanılacaktır.

**Tablo 70. İzleme Değerlendirme Süreci**

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
<b>Birinci Dönem</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Stratejik planlama ekibi tarafından, çalışma ekibleri tarafından sorumlu oldukları performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve raporlaştırılması Performans göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun stratejik planlama üst kuruluna sunulması	Ocak- Temmuz
<b>İkinci Dönem</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Stratejik planlama ekibi tarafından, çalışma ekibleri tarafından sorumlu oldukları performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve raporlaştırılması stratejik planlama üst kurulunun, çalışma ekibleri tarafından yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

**2015-2019**

**SULUKÖY  
KAHRAMANLAR  
ORTAOKULU**

**YEŞİLYURT**

**MALATYA**